

Директор МКУ ДО ЛДМШ

Саидова К.М.

« 23 » 08 2015

## Положение

### о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКУ ДО «ЛДМШ» и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образования.

Положение о порядке отчисления, восстановления и переводе учащихся разрабатывается

Методическим советом Школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

#### 2. Отчисление учащихся

2.1. Учащиеся могут быть отчислены из Школы по следующим причинам:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- за систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка учащихся;
- за невыполнение условий договора на обучение;
- за неоднократно совершенные нарушения Устава;
- за неуспеваемость по итогам промежуточной аттестации.

2.2. Отчисление учащихся за систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка учащихся, за неоднократно совершенные нарушения Устава и за неуспеваемость по итогам промежуточной аттестации производится приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета.

2.3. Отчисление учащихся по заявлению родителей (законных представителей) или за

невыполнение условий договора на

2.4. В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося, Школа проинформирует о данном решении родителей (законных представителей) учащегося и обеспечит его перевод на другую реализующуюся в Школе образовательную программу в области искусств, либо предоставит возможность повторного обучения в соответствующем классе.

2.5. По решению педагогического совета Школы за неоднократно совершенные нарушения устава допускается отчисление учащегося из Школы. Отчисление учащегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы. В этом случае Школа в течение двух недель проинформирует родителей (законных представителей) учащегося об отчислении учащегося из Школы.

2.6. Отчисление учащихся по инициативе Школы во время их болезни или каникул не допускается.

### 3. Восстановление учащихся

3.1. Учащиеся, не завершившие обучение в Школе по состоянию здоровья или другим уважительным причинам, имеют право на восстановление в контингент учащихся при наличии вакантных мест.

3.2. Основанием для восстановления являются:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы;
- предоставление необходимых документов .

### 4. Перевод учащихся

4.1. При реализации образовательных программ в области искусств перевод учащегося из класса в класс по итогам весенне-летней промежуточной аттестации осуществляется на основании решения педагогического совета Школы о возможности дальнейшего освоения учащимся образовательной программы в области искусств с учетом его творческого

развития и, в случае необходимости, физических данных. Принятое решение оформляется соответствующим приказом директора Школы.

4.2. Перевод учащегося в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего дополнительные образовательные программы соответствующего уровня, производится приказом директора Школы на основании положительного результата прослушивания (просмотра).

4.3. Прослушивание проводится руководителем отдела теории и истории музыки и соответствующего отдела по предмету «специальность».

4.4. При переводе учащегося родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- заявление на имя директора Школы;
- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за

период обучения в другом образовательном учреждении;

- индивидуальный план учащегося (по возможности);
- копию свидетельства о рождении учащегося;
- СНИЛС
- заявление;
- копию паспорта одного из родителей

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575824

Владелец Саидова Каира Мурадовна

Действителен с 08.11.2021 по 08.11.2022